

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung für die Verarbeitung von personenbezogenen Daten von Schülerinnen und Schülern und Eltern

Kontakt Daten Schule

Otto-Hahn-Gymnasium Bensberg
Saaler Mühle 8
51429 Bergisch Gladbach
Schulleiter: Karl-Josef Sulski, OStD
Vertreter: Dr. Andreas Kemper, StD
Telefon: 02204 / 3004 – 0 (Sekretariat)

Datenschutzbeauftragter

Hr. Konkulewski-Redemann
c/o Integrierte Gesamtschule Paffrath
Borngasse 86, 51469 Bergisch Gladbach
Telefon: 02202/2858-311
Mobil: 0171/8317366
E-Mail: Datenschutz-an-Schulen@rbk-online.de

Sehr geehrte Erziehungsberechtigte, liebe Schülerinnen und Schüler,

die Schule ist berechtigt, personenbezogene Daten von Schüler/innen und Eltern ohne Einwilligung zu erheben, wenn eine gesetzliche Regelung dies vorsieht. In §120 des Schulgesetzes NRW und in der Rechtsverordnung VO-DV I ist aufgelistet, welche personenbezogenen Daten die Schule ohne Einwilligung der Betroffenen erheben darf.

In verschiedenen schulischen Zusammenhängen gibt es jedoch den Wunsch von Eltern, Schüler/innen, Lehrer/innen und der Schulverwaltung, weitere personenbezogene Daten zu verarbeiten, die die Schule zunächst nicht erheben darf. Dies ist nach Datenschutzrecht aber nur dann möglich, wenn eine Einwilligung der betreffenden Personen vorliegt und über den Zweck der Datenerhebung informiert wird. Wir bitten deshalb um Ihre / Deine Einwilligung für die Verarbeitung der nachfolgend aufgeführten Daten durch Ankreuzen. Die Bereiche I bis VII der nachfolgenden Liste sind mit den Gremien der Schüler-, Eltern- und Lehrerschaft erarbeitet und abgestimmt worden.

Sehr hilfreich für die Gestaltung und Organisation des Schullebens ist es, wenn Sie alle Zustimmungen zu den Bereichen I-VII geben können. Bitte setzen Sie in diesem Fall nur ein Kreuz bei „Allgemeine Einwilligung“.

Die Einwilligung geschieht freiwillig und kann für die Zukunft jederzeit ganz oder in Teilen widerrufen werden.

[Name, Vorname und Klasse der Schülerin / des Schülers]

[Namen, und Vornamen der Eltern / Sorgeberechtigten]

Allgemeine Einwilligung

Hiermit willige ich in alle in den folgenden Abschnitten I-VII aufgeführten Datenerhebungen ein. (Sie müssen keine weiteren Kreuze setzen, nur noch unterschreiben!)

I. Erreichbarkeit der Erziehungsberechtigten (E-Mail-Adresse und berufliche Telefonnummer)

Die Angabe der privaten E-Mail-Adresse und beruflichen Telefonnummer erfolgt nach VO-DV I freiwillig. Da wir bevorzugt allgemeine Informationen an Eltern per E-Mail versenden und z.B. im Notfall die berufliche Erreichbarkeit sinnvoll ist, bitten wir um Zustimmung der Erhebung und Speicherung dieser Daten. Sensible Informationen werden von der Schule grundsätzlich nicht per E-Mail an Eltern übermittelt!

Hiermit willige ich / willigen wir ein, dass die Schule uns zusätzlich auf die unten eingetragene Art kontaktieren darf und diese Informationen dafür speichert.

private E-Mail-Adresse(n) berufliche Telefonnummer(n)

II. Schülerfoto für organisatorische Zwecke

Inzwischen unterstützen elektronische Systeme die organisatorische Arbeit der Schule. Wir beabsichtigen, digitale Fotos von Schüler/innen zu erheben und zu speichern, um die interne Unterrichts- und Beratungsorganisation zu vereinfachen, aber auch Schülersausweise im Scheckkartenformat mit Fotos zu drucken, die zugleich Bibliotheksausweise sind. Die Fotos werden nicht an Dritte übermittelt.

Hiermit willige ich / willigen wir ein, dass Schülerfotos für interne organisatorische Zwecke und den Bibliotheksausweis erhoben und verarbeitet werden dürfen.

III. Klassenliste / Klassen- bzw. Stufenpflegschafts- / Schulpflegschaftsarbeit

Für die Arbeit in der Klassenpflegschaft ist es organisatorisch einfacher, wenn die Eltern einer Klasse die Telefon- und E-Mail-Kontaktadressen der Eltern von Mitschüler/innen zentral durch die Schule erhalten können und dies nicht bei jeder Pflegschaftssitzung mit separater Einwilligungserklärung erhoben werden muss.

Hiermit willige ich / willigen wir ein, dass die Schule folgende Informationen in eine Liste der Klasse (Sek I) bzw. Jahrgangsstufe (Sek II) meines/ unseres Kindes einträgt und diese Liste an alle Eltern der jeweiligen Klasse (Sek I) bzw. Jahrgangsstufe (Sek II) im Rahmen der Pflegschaftsarbeit verteilt.

Name des Kindes Namen der Erziehungsberechtigten private Telefonnummer*) und E-Mail-Adresse Eltern

*) nur Hauptkontakt. Mobiltelefonnummer und berufliche Telefonnummern werden nicht weitergegeben.

IV. Anfertigung von Bild- und Tonaufzeichnungen

Gemäß §120 Abs. 6 des Schulgesetzes NRW bedürfen Bild- und Tonaufzeichnungen des Unterrichts oder sonstiger verbindlicher Schulveranstaltungen der Einwilligung der betroffenen Personen. Solche Aufzeichnungen können z.B. im Rahmen von Präsentationen oder als Lernprodukte erstellt werden, sind aber auch im Rahmen von Distanzunterricht (z.B. Videokonferenzen) möglich (auch wenn es sich nur um einen reinen Online-Chat handelt und keine explizite Aufzeichnung erfolgt!). Sie werden ausschließlich zu rein schulischen Zwecken erstellt und nicht an Personen außerhalb der Schule übermittelt und können nur mit einer weiteren schriftlichen Einwilligung auf der Homepage der Schule veröffentlicht werden.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Anfertigung von Bild- und Tonaufzeichnungen innerhalb des Unterrichts oder sonstiger Schulveranstaltungen ein. Die Einwilligung bezieht sich auch auf Aufzeichnungen, die im Rahmen von Distanzunterricht erfolgen (z.B. Videokonferenzen).

V. Veröffentlichung von personenbezogenen Daten im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit der Schule

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Entsprechende Veröffentlichungen können personenbezogene Daten wie Namen, Jahrgangsstufe und Fotos von Schülerinnen und Schülern enthalten.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Veröffentlichung der vorgenannten personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Person in folgenden Medien) ein:**

- Jahrbuch der Schule (auch mit Einzelfoto)
- Programmhefte/Plakate für Schulveranstaltungen (nur mit Foto in einer Gruppe)
- Örtliche Tagespresse (nur mit Foto in einer Gruppe)
- Homepage der Schule (nur mit Foto in einer Gruppe)

**) Für jegliche andere Form der Veröffentlichung wird eine separate, anlassbezogene Einwilligung eingeholt.

VI. Datenübermittlung für die Übermittagsbetreuung und Mediathek der Schule

Der Verein „Aktive Mittagspause OHS e.V.“ ist Betreiber der Übermittagsbetreuung, der Mediathek und der Cafeteria der Schule. Den Vorsitz des Vereins haben die beiden Schulleiter der Otto-Hahn-Schulen. Zum Zweck der besseren Organisation der o.g. Angebote sollen folgende personenbezogene Daten an den Verein übermittelt werden: Vor- und Nachname der Schülerin, Klasse, Geschlecht, Adresse, Haupttelefonnummer, Ausweisnummer

Hiermit willige ich / willigen wir in die Übermittlung der vorgenannten personenbezogenen Daten der oben bezeichneten Personen an den Verein „Aktive Mittagspause OHS e.V.“ ein.

VII. Pädagogisches IT-Netzwerk, Online-Dienste

Für den Betrieb des pädagogischen IT-Netzwerks und die Einrichtung schulischer Online-Dienste speichert und erhebt die Schule bzw. Auftragsverarbeiter der Schule personenbezogene Daten, siehe Anlage für Details.

Hiermit willige ich / willigen wir in die Verarbeitung personenbezogener Daten gem. Anlage der nachfolgend gewählten Systeme ein. Hinweis: Bei fehlender Einwilligung ist keine Nutzung möglich.

Pädagogisches IT-Netzwerk (MNSpro-Cloud, WLAN, etc.) WebUntis (Online-Stunden- und Vertretungsplan)

Datenschutzrechtliche Hinweise zur Freiwilligkeit der Einwilligung:

Die getroffenen Einwilligungen (auch im Falle der „Allgemeinen Einwilligung“) sind freiwillig und können für die Zukunft ganz oder in Teilen jederzeit widerrufen werden. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Systemen gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit. Nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten innerhalb von einem Jahr gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des schulischen Projektes bzw. der unterrichtlichen Nutzung, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe gelöscht. Schüler/innen oder Eltern dürfen keine Nachteile entstehen, wenn Sie eine Einwilligung nicht erteilen.

[Ort, Datum]

und

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]

[ab dem 14. Geburtstag: Unterschrift Schülerin / Schüler]

Informationen gemäß Artikel 12 ff. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) aufgrund der Erhebung von personenbezogenen Daten

Im Zusammenhang mit der Erfüllung des schulischen Bildungs- und Erziehungsauftrags der Schule werden Ihre personenbezogenen Daten als **Schülerin, Schülern oder Elternteil** für den Betrieb von Online-Diensten (MNSpro Cloud, Office365, Webuntis) erhoben. Bitte beachten Sie hierzu nachstehende Datenschutzhinweise:

1. Angaben zum Verantwortlichen und dessen Vertreter

Verantwortlich für die Datenerhebung ist:

Otto-Hahn-Gymnasium Bensberg

vertreten durch Karl-Josef Sulski (Schulleiter), Dr. Andreas Kemper (stellv. Schulleiter)

Saaler Mühle 8, 51429 Bergisch Gladbach

Telefon: 02204/3004 – 0 (Sekretariat)

E-Mail-Adresse: sekretariat@ohg-bensberg.de

2. Angaben zum Datenschutzbeauftragten

Die Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten lauten:

Christoph Konkulewski-Redemann

c/o Integrierte Gesamtschule Paffrath

Borngasse 86, 51469 Bergisch Gladbach

Telefon: 02202/2858-311

E-Mail: Datenschutz-an-Schulen@rbk-online.de

3. Kategorien der Daten, Zweck/e und Rechtsgrundlage/n der Verarbeitung

System Webuntis: (Online-Stunden- und Vertretungsplan)

Wir beabsichtigen die unten angegebenen Datenarten zum Zweck der Bereitstellung der Informationsplattform Webuntis (Stundenplan, Vertretungsplan, Klausurplan, Tagesinformationen) zu verarbeiten: Benutzername, Benutzer-ID, Datum und Uhrzeit des Aufrufs, Aufgerufene URL, Referrer URL, Bildungseinrichtung, IP-Adresse, Verwendeter Browser, Verwendetes Betriebssystem, requestId, traceId, Personenbezogener Stundenplan (einschließlich Raumnummern und Uhrzeiten), Vorname, Nachname, E-Mail-Adressen Schüler und Eltern
Office365 / MNSpro Cloud: (Schulische Lernplattform / pädagogisches Netzwerk)

Wir beabsichtigen die unten angegebenen Datenarten zum Zweck der Bereitstellung eines pädagogischen Schulnetzwerks auf Basis von Office365 / MNSpro Cloud zu verarbeiten. Damit werden u.a. folgende Funktionalitäten angeboten: Interaktives Arbeiten, Zugriff von Smartphone und Tablet mit Apps, Effektives Nutzen von Anwendungen im Unterricht, Material mit Schülern, Klassen und dem Kollegium teilen, Zugriff vom eigenen Smartphone oder Tablet, Teilen von Tafelbildern und multimedialen Inhalten, Verschlüsselung und Speicherung personenbezogener Daten, Gemeinsame Datennutzung

Folgende Datenarten sind regelmäßig Gegenstand der Verarbeitung: Stammdaten wie Benutzername, Passwort (verschlüsselt), Anzeigenname, Familienname, Vorname, Klasse, Kurse, Kursjahr bzw. Schuljahr, E-Mailadresse, Technische Daten wie Benutzergruppe, Personenrolle, Benutzerzugang (aktiv, gesperrt), Spracheinstellung, Letzte Anmeldung, Protokolldaten, persönliche Programmeinstellungen

Bei Verwendung des elektronischen Klassenbuchs: Abwesenheiten, Klassenbucheinträge, Noten, Befreiungen, Klassendienste, Attestpflicht, Volljährigkeit (ja/nein), Geburtsdatum.

Bei Verwendung des Elternportals: Eltern (Vorname, Name), Wohnadresse, Straße, PLZ, Ort, Telefonnummern, weitere Notfallkontakte, Nachrichten (Elternbrief etc.).

Bei Verwendung der Unterrichtszentrale: Rechnername, IP-Adresse.

Bei Verwendung des Einwilligungsportals: IP-Adresse zum Zeitpunkt der Einwilligung / des Widerrufs der Einwilligung, Name des Schülers und/oder dessen Vertreter, E-Mailadresse des Schülers oder dessen Vertreter, Mobilfunknummer des Schülers oder dessen Vertreter sowie Datum/Uhrzeit der Einwilligung / des Widerrufs der Einwilligung.

Bei der Nutzung von Online-Meetings hängt der Umfang der Daten davon ab, welche Angaben zu Daten Sie vor bzw. bei der Teilnahme an einem „Online-Meeting“ machen. Regelmäßig werden folgende personenbezogene Daten verarbeitet: Meeting-Metadaten, z. B. Datum, Uhrzeit, Meeting-ID, Telefonnummern, Ort sowie Text-, Audio- und Videodaten. Sie können die Kamera oder das Mikrofon im Vorfeld oder nachträglich jederzeit selbst abschalten bzw. stummstellen.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten innerhalb des pädagogischen Netzwerks und Webuntis ist Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe a DSGVO.

Rechtsgrundlage für die Verarbeitung Ihrer eMail-Adresse bzw. dem Namen des Schülers/der Schülerin zur elektronischen Einholung dieser Einwilligung ist unser berechtigtes Interesse nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe f DSGVO. Falls Sie uns Ihre eMail-Adresse nur zu diesem Zweck direkt übermitteln, ist die Rechtsgrundlage Ihre Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 Buchstabe a DSGVO.

(Fortsetzung auf Seite 2)

Die Erteilung der Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine unterrichtlichen Nachteile. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen. Wenden Sie sich dazu bitte an den Vertreter des Verantwortlichen gemäß Punkt 1. Die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung wird dadurch nicht berührt. Wenn wir Daten auf Basis eines berechtigten Interesses/einer Interessenabwägung verarbeiten, haben Sie als Betroffene/r das Recht, unter Berücksichtigung der Vorgaben von Art. 21 DSGVO der Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu widersprechen.

4. Evtl. Empfänger der personenbezogenen Daten (einschließlich des Zwecks der „Übermittlung“, der unter 3. bereits dargestellt ist)

Ihre personenbezogenen Daten können teilweise ggf. weitergegeben werden an

- Microsoft Ireland Operations Ltd., Dublin, Irland, zur Bereitstellung von Onlinediensten, welche für den Betrieb des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks notwendig sind
- AixConcept GmbH, Stolberg Rhld., zur Bereitstellung, zum Betrieb, zur Wartung und zur Weiterentwicklung des pädagogischen Netzwerks bzw. des Verwaltungsnetzwerks
- Untis GmbH, Belvederegasse 11, 2000 Stockerau, Österreich, zur Bereitstellung, zum Betrieb, zur Wartung und zur Weiterentwicklung der Plattform Webuntis
- PEDAV GmbH & Co. KG, Schönebecker Straße 1, 45359 Essen zum Support der Plattform Webuntis im Auftrag der Untis GmbH

5. Absicht Übermittlung an Drittland oder eine internationale Organisation

Personenbezogene Daten werden in unserem Auftrag verarbeitet von Auftragsverarbeitern, welche die Daten in den Ländern verarbeiten, in denen sie oder ihre Unterauftragsverarbeiter tätig sind. Hauptverarbeitungsstandort ist die Europäische Union. Darüber hinaus übermitteln unser Auftragsverarbeiter Daten auch an Drittländer.

Für Übermittlungen von personenbezogenen Daten an ein Drittland gelten die EU-Standardvertragsklauseln in Verbindung mit zusätzlichen Garantien. Somit unterliegen sie angemessenen Absicherungen, wie sie in Art. 46 DSGVO beschrieben sind. Bitte treten Sie mit uns in Kontakt, falls Sie eine Kopie der abgeschlossenen EU-Standardvertragsklauseln und den zusätzlichen Garantien erhalten möchten.

6. Dauer der Speicherung bzw. Kriterien für die Festlegung dieser Dauer

Ihre Daten werden nach Maßgabe der Aufbewahrungsfristen des § 9 VO DV I aufbewahrt und gelöscht.

7. Rechte der Betroffenen

Bei Erhebung personenbezogener Daten stehen Ihnen folgende Rechte zu:

Sie haben nach Maßgabe der Artikel 15, 16, 17 und 18 DSGVO gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,

8. Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde

Sie haben das Recht, bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde Beschwerde einzulegen, falls Sie der Auffassung sind, dass eine Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gegen Datenschutzrecht verstößt.

9. Pflicht zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten

Wenn Ihre personenbezogenen Daten unmittelbar bei Ihnen erhoben werden, sind Sie gemäß § 120 Abs. 2 Satz 1 SchulG zur Bereitstellung verpflichtet, soweit diese Daten zur Erfüllung der durch Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben der Schulen und Schulaufsichtsbehörden erforderlich sind.

10. Quelle der Daten

Wenn Daten nicht unmittelbar bei Ihnen erhoben wurden, können Sie stammen von

- einer abgebenden Schule bei einem Schulwechsel: §§ 6,7 VO DV I
- von einer Schulaufsichtsbehörde, dem Schulträger oder andere Behörden, soweit dies zur Erfüllung der dortigen per Rechtsvorschrift übertragenen Aufgaben im Einzelfall erforderlich ist: § 120 Abs. 5 SchulG